



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 00313 DEL 31.05.2018

OGGETTO: Aggiornamento Linee guide per l'utilizzo delle risorse informatiche, di rete e software", adozione

Il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n° 05 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

DIREZIONE GENERALE

Il Responsabile del Procedimento
(Ing. Maria Elena Cavaliere)

DIPARTIMENTO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVO - TECNICI

Il Direttore del Dipartimento esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

PREMESSO CHE

- l'elevato uso delle tecnologie informatiche (e in particolare l'accesso alla rete telematica, Internet e posta elettronica) come strumento di lavoro dell'Azienda Ospedaliera impone la necessità di fornire agli utenti (dipendenti, amministratori e collaboratori) adeguata informazione per un corretto uso delle risorse informatiche e telematiche messe a loro disposizione per lo svolgimento delle proprie mansioni istituzionali;

VISTO:

- Il D.Lgs 7 marzo 2005, n.82 "codice dell'Amministrazione digitale" ed in particolare l'art. 12 "norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa";
- Il D.Lgs 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Le linee guida del Garante per posta elettronica e internet Gazzetta Ufficiale n. 58 del 10 marzo 2007;
- Misure minime per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni" emanate da AGID;
- Il Nuovo Regolamento Europeo GDPR per la protezione dei dati personali e dei suoi principi fondanti: Privacy by Design , Privacy by Default e Valutazione di impatto privacy;

ATTESA la necessità di dare attuazione alle disposizioni contenute nella normativa nazionale ed europea in materia di sicurezza informatica e di privacy;

RILEVATO CHE per dare attuazione alle su indicate disposizioni occorre indicare chiaramente e in modo particolareggiato quali siano le modalità di utilizzo degli strumenti informatici messi a disposizione.

CONSIDERATO CHE

- per tali motivi l'Unità Operativa Semplice Servizi informatici ha predisposto il documento "Linee guide per l'utilizzo delle risorse informatiche, di rete e software" approvato con deliberazione n 417 del 20.09.2017;
- tali linee guida, sono suscettibili di aggiornamento in vista dell'evoluzione normativa e tecnologica;

RITENUTO opportuno apportare alcune integrazioni e aggiornamenti al documento "Linee guide per l'utilizzo delle risorse informatiche, di rete e software" dando atto che lo stesso dovrà essere reso noto a tutti i dipendenti con le forme più efficaci ed immediate;

CONSIDERATO che :

- i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004;

IL DIRETTORE GENERALE

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA DI

1. **RITENERE** le premesse integralmente ripetute e confermate;
2. **APPROVARE** le integrazioni e aggiornamenti al documento “Linee guide per l’utilizzo delle risorse informatiche, di rete e software”
3. **ADOTTARE** le “Linee guide per l’utilizzo delle risorse informatiche, di rete e software”, allegate al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante;
4. **PUBBLICARE** le “Linee guide per l’utilizzo delle risorse informatiche, di rete e software”.sul sito dell’Azienda nell’apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
5. **DARE MANDATO** al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;
6. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione e Linee guida a tutti i Direttori dei Dipartimenti Aziendali e alle UU.OO. affinché ne diano massima diffusione;
7. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione all’Assessorato della Salute ed al Nucleo Aziendale di Valutazione Strategica;
8. **PRECISARE** che il presente atto provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario
Dr. Mario Veltri

Il Direttore Generale
Dott. Achille Gentile

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata sull'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- è sottoposta a controllo preventivo di legittimità ed è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti